

**Муниципальное учреждение «Управление образования Исполнительного комитета  
Кукморского муниципального района Республики Татарстан»  
(МУ «Управление образования Кукморского муниципального района»)**

Утверждено  
приказом МУ «Управление образования Кукморского  
муниципального района» от 19.07.2023г. № 679  
заместитель Руководителя Исполнительного комитета  
Кукморского муниципального района РТ –  
Начальник Управления образования  
И.И.Ахмадуллин



**Положение об апелляциях на результаты муниципального этапа  
всероссийской/республиканской олимпиад**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение об апелляциях на результаты муниципального этапа всероссийской/республиканской олимпиад (далее – Олимпиада) и устанавливает порядок подачи участниками Олимпиады и рассмотрения апелляций на результаты Олимпиады.
- 1.2. Участник Олимпиады после объявления предварительных результатов муниципального этапа имеет право подать апелляцию.
- 1.3. Под апелляцией в настоящем Положении понимается личное письменное заявление участника Олимпиады о пересмотре его предварительного результата, установленного жюри по итогам проверки работ муниципального этапа Олимпиады.
- 1.4. Для рассмотрения апелляций, поданных участниками Олимпиады, по каждому профилю Олимпиады создается апелляционная комиссия (далее – Комиссия). Комиссия формируется в целях соблюдения и защиты прав участников Олимпиады, обеспечения единых требований при оценивании работ, разрешения спорных вопросов.

**2. Организация работы апелляционной комиссии**

- 2.1. Апелляционная комиссия в своей деятельности руководствуется Федеральным Законом №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Приказом Минпросвещения России № 678 от 27.11. 2020 года «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» и настоящим Положением.
- 2.2. Основной целью Комиссии является разрешение спорной ситуации между участником Олимпиады и членами жюри.
- 2.3. Комиссия:
  - принимает и рассматривает апелляции участников муниципального этапа Олимпиады;
  - обеспечивает независимую проверку и оценку работы участника муниципального этапа Олимпиады;
  - устанавливает объективность выставленных баллов;
  - принимает решение об объективности выставленных баллов или о выставлении других баллов (как в сторону повышения, так и понижения);

- оформляет протокол о принятом решении и доводит его под личную подпись до участника муниципального этапа Олимпиады.

#### 2.4. Состав Комиссии:

2.4.1. Число членов предметной апелляционной комиссии нечетное (не менее трех, но не более пяти).

2.4.2. В состав Комиссии входят:

- председатель апелляционной комиссии - заместитель начальника по учебно-методической работе МУ «Управление образования Кукморского муниципального района»;

- секретарь апелляционной комиссии – специалист олимпиадного центра МУ «Управление образования Кукморского муниципального района»

- член апелляционной комиссии - председатель Кукморской территориальной организации Общероссийского Профсоюза образования;

- состав членов апелляционной комиссии по каждому профилю Олимпиады формируется оргкомитетом Олимпиады из числа:

- методического отдела, работников муниципального учреждения «Управление образования Исполнительного комитета Кукморского муниципального района Республики Татарстан», педагогических работников образовательных организаций Кукморского муниципального района, независимых экспертов.

#### 2.5. Права и обязанности членов апелляционной комиссии

2.5.1. Председатель и члены Комиссии в установленном порядке имеют право:

- принимать решения по каждому спорному вопросу в пределах своей компетенции;

- вносить предложения оргкомитету по процедуре проведения муниципального этапа Олимпиады;

-запрашивать и получать у организатора Олимпиады информацию о соблюдении процедуры проведения Олимпиады;

- привлекать к рассмотрению апелляций членов жюри по соответствующим общеобразовательным предметам.

2.5.2. Председатель и члены Комиссии обязаны:

- присутствовать на заседании Комиссии;

- принимать активное участие в рассмотрении поданных апелляций;

- принимать решение по спорному вопросу открытым голосованием.

### 3. Порядок подачи и рассмотрения апелляции

3.1. Апелляцией признается аргументированное письменное заявление о несогласии участника муниципального этапа Олимпиады с выставленными баллами (Приложение №1).

3.2. Заявление подается участником муниципального этапа Олимпиады на имя председателя апелляционной комиссии. Заявления от вторых лиц, в том числе от родственников и учителей не принимаются и не рассматриваются.

3.3. Сроки подачи апелляционного заявления – в течение 1 суток после опубликования предварительных результатов (в первый рабочий день после проведения муниципального этапа Олимпиады). Апелляции рассматриваются в течение трёх рабочих дней после их получения.

Повторная апелляция для участников муниципального этапа Олимпиады, не явившихся в установленный срок, не назначается и не проводится.

3.4. Участник муниципального этапа Олимпиады знакомится с оценкой своей работы в присутствии председателя и членов апелляционной комиссии.

3.5. Во время знакомства с оценкой работы категорически запрещается производить какие-либо записи и исправления в проверенной работе. Все возникшие вопросы по

поводу проверки и оценки заданий участник муниципального этапа Олимпиады выясняет в беседе с председателем и членами апелляционной комиссии.

3.6. Предметом разговора на апелляции может служить только объективность оценивания заданий.

3.7. Не принимаются апелляции по вопросам содержания и формы представления олимпиадных заданий, также не могут быть предметом обсуждения и критерии оценивания.

3.8. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в апелляции.

3.9. Во время проведения апелляции в аудитории присутствуют только председатель, члены апелляционной комиссии и участник муниципального этапа Олимпиады. С несовершеннолетними учащимися имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей) («Семейный кодекс Российской Федерации» (от 01.01.2001; ред. от 01.01.2001)). Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие их личность.

3.10. Результатом рассмотрения апелляции является решение о сохранении количества баллов или их изменении (как в сторону повышения, так и понижения).

3.11. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов от списочного состава комиссии, является окончательным и пересмотру не подлежит.

3.12. Работа Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем, всеми членами апелляционной комиссии и предоставляется в оргкомитет (Приложение №2).

3.13. Окончательные результаты муниципального этапа Олимпиады по каждому предмету объявляются с учётом работы Комиссии.

#### **4. Делопроизводство**

4.1. Делопроизводство Комиссии ведёт секретарь.

4.2. Заседание Комиссии оформляется протоколом, который вместе с апелляцией и журналом регистрации апелляций передается в оргкомитет муниципального этапа Олимпиады и хранится в течение года.



Приложение №2 к Положению об апелляциях на результаты муниципального этапа  
всероссийской/республиканской олимпиад

Протокол № \_\_\_\_\_  
заседания апелляционной комиссии по итогам рассмотрения апелляции  
участника муниципального этапа всероссийской/республиканской олимпиады  
по \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. полностью)  
учащегося \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (полное название образовательного учреждения)

Место проведения \_\_\_\_\_ (субъект федерации, город)

Дата и время \_\_\_\_\_

Присутствуют:  
председатель \_\_\_\_\_ (указываются Ф.И.О. полностью).

члены апелляционной комиссии:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (указываются Ф.И.О. полностью).

Краткая запись разъяснений членов апелляционной комиссии (по сути рассмотрения  
апелляции)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Результат апелляции:

оценка, выставленная участнику олимпиады, оставлена без изменения;

оценка, выставленная участнику олимпиады, изменена на

\_\_\_\_\_

С результатом апелляции согласен (не согласен) \_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)

Председатель апелляционной комиссии \_\_\_\_\_

Члены апелляционной комиссии:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

